



VR-NetWorld Software: Kontoumstellung wegen Fusion

Allgemeines

Nach der technischen Fusion ist es notwendig, dass die **Kunden der ehemaligen Frankenberger Bank** in ihrer Zahlungsverkehrs-Software die Bankleitzahl/BIC und die Kontonummer/IBAN ändern.

Die Umstellung versuchen wir Ihnen so einfach wie möglich zu machen, deshalb unterstützt Sie die VR-NetWorld Software mit einem Umstellungsassistenten. Sobald Sie **ab dem 22.10.2023** erstmalig eine Einwahl in unseren Bankrechner durchführen (z.B. Umsatzabruf), aktiviert sich der Assistent in der VR-NetWorld Software von selbst.

Folgendes wird dann automatisch für Sie umgestellt:

- ✓ eigenen Konten
- ✓ Zahlungsempfänger und Zahlungspflichtige
- ✓ Lastschriftmandate
- ✓ Zahlungsaufträge

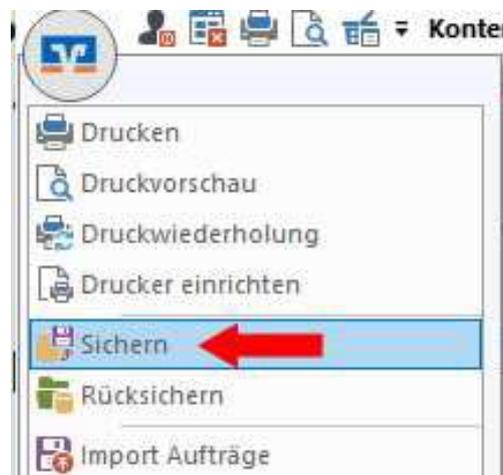
1. Anmeldung

Starten Sie VR-NetWorld Software mit Ihrem gewohnten Kennwort. Sämtliche Zugangsdaten bleiben auch nach der Fusion unverändert gültig.

2. Daten sichern / Programmversion

Bevor Sie mit der Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst die Daten Ihrer VR-NetWorld Software.

Bitte stellen Sie sicher, dass auf Ihrem Computer die **aktuelle Programmversion der VR-NetWorld Software** installiert ist. Nehmen Sie hierzu unter dem Reiter „Extras“ → „Programmaktualisierung“ eine **Updateprüfung** vor.





3. Konten aktualisieren

Aktualisieren Sie bitte wie gewohnt Ihre Konten. Die Software erkennt nun, dass neue Fusionsinformationen für Sie bereitstehen und startet automatisch den Assistenten.

4. Fusionsassistent

Bitte bestätigen Sie die einzelnen Schritte des Fusionsassistenten mit „Weiter“ und schließen Sie die Umstellung mit einem Klick auf den Button „Fertigstellen“ ab. Das Protokoll zu Umstellung kann abgespeichert werden, wird jedoch nicht zwingend benötigt.

5. Bankverbindung synchronisieren

Nun muss Ihre Bankverbindung synchronisiert werden. Bitte klicken Sie hierzu auf den Reiter „Stammdaten“ und danach auf die Schaltfläche „Bankverbindungen“.



Im Anschluss wählen Sie unsere Bankverbindung aus und klicken auf „Synchronisieren“.



Die Meldung „Alles verlief erfolgreich!“ zeigt, dass die Umstellung abgeschlossen ist. Hinweis: Der Fusionsassistent kann nach einem manuellen Abbruch erneut über den Reiter „Hilfe“ mit der Schaltfläche „Bankenfusion“ gestartet werden.

Sollte die Umstellung mit Hilfe des Assistenten nicht erfolgreich gewesen sein, nehmen Sie die Umstellung bitte manuell vor. Die Vorgehensweise ist auf den folgenden Seiten beschrieben.

Wenn die Umstellung erfolgreich war, sind die folgenden Schritte nicht notwendig!



Diese Anleitung ist ausschließlich geeignet für das HBCI-PIN/TAN-Verfahren mit VR-NetKey!

Allgemeines

Wenn die zuvor beschriebene Umstellung per Fusionsassistent nicht funktioniert hat, führen Sie bitte die folgenden Schritte durch:

1. Anmeldung

Starten Sie die VR-NetWorld Software **mit Ihrem gewohnten Kennwort**. Sämtliche Zugangsdaten bleiben auch nach der Fusion unverändert gültig.

2. Daten sichern

Bevor Sie mit der Umstellung beginnen, **sichern Sie bitte zuerst die Daten** Ihrer VR-NetWorld Software.

3. Bankverbindung auswählen

Beginnen Sie nun mit der Umstellung. Wählen Sie bitte zunächst den Reiter „**Stammdaten**“ und im nächsten Schritt die Schaltfläche „**Bankverbindungen**“ aus.



Wählen Sie nun im Programmfenster die Bankverbindung der ehemaligen Frankenberger Bank aus.

4. Bankverbindung öffnen

Öffnen Sie die Bankverbindung entweder **mit einem Doppelklick**, oder klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Bankverbindung und wählen Sie den Punkt „**Bearbeiten**“ aus.



5. Bankverbindungsdaten ändern und synchronisieren

In dem sich öffnenden Fenster wählen Sie bitte die „**Bankverbindungsdaten**“ aus und tragen im Feld „**Bankleitzahl**“ die neue Bankleitzahl **52360059** ein.

Anschließend synchronisieren Sie bitte Ihre Bankverbindungsdaten mit Klick auf die Schaltfläche „**Synchronisieren**“.

Bestätigen Sie die beiden Rückfragen „**Wollen Sie die Änderungen übernehmen?**“ und „**Wollen Sie das Sicherheitsmedium trotzdem verwenden?**“ jeweils mit „**Ja**“.

Die „**Informationen zum Sendevorgang**“ bestätigen Sie bitte mit „**Ausführen**“. Es werden Ihnen nun neue Konten zur Anlage vorgeschlagen.

WICHTIG: Lassen Sie diese Konten bitte **angehakt** und bestätigen Sie die Anlage mit „**Weiter**“.

Sie erhalten die Rückmeldung „**Alles verlief erfolgreich!**“ und können nun das Fenster schließen.

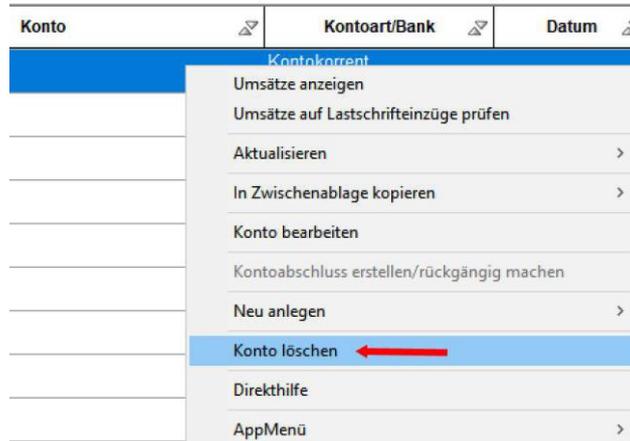
Das angezeigte Fenster mit der „**Bearbeitung der Bankverbindungsdaten**“ schließen Sie bitte mit Klick auf „**OK**“

Durch die Anlage der neuen Konten, wurden Ihre alten (bekannten) Kontonummern deaktiviert. Sie erkennen die neu angelegten Konten an dem Hinweis „**liegt nicht vor**“ in der Spalte „**Saldo**“. **WICHTIG:** Bitte notieren Sie sich diese Kontonummern für die nachfolgende Bearbeitung.



6. Neu zurückgemeldete Konten löschen

Markieren Sie in der Kontenübersicht **die neuen Konten** mit einem Rechtsklick und wählen Sie im Kontextmenü bitte „**Konto löschen**“. Die Frage, ob Sie wirklich löschen wollen, bestätigen Sie bitte.



7. Hinterlegung neuer Kontonummern bei bisherigen Konten

Markieren Sie in der Kontenübersicht **Ihr altes, deaktiviertes Konto** mit einem Rechtsklick und wählen Sie im Kontextmenü bitte „**Konto bearbeiten**“ aus. Sie erkennen ein deaktiviertes Konto an diesem Symbol:



Nun **ändern Sie Ihre bisherige Kontonummer** in Ihre neue Kontonummer. Diese haben Sie per Post von uns erhalten. **WICHTIG:** Bei Bankzugängen mit VR-NetKey (PIN/TAN) ist bei "alternative Bankleitzahl" kein Häkchen zu setzen. Mit einem Klick auf "OK" übernehmen Sie die Änderungen.

WICHTIG: Führen Sie diesen Schritt für alle Konten mit neuer Kontonummer/IBAN durch.

8. Bankverbindung synchronisieren

Führen Sie nun abschließend nochmals eine **Synchronisation Ihrer Bankverbindung** durch.

9. Konten aktualisieren

Jetzt können Sie Ihre Konten wie gewohnt aktualisieren.

Die Umstellung ist damit abgeschlossen.